

**SENARAI SEMAK TUNTUTAN ELAUN PERJALANAN
TAKLIMAT PETUGAS PRU DEWAN NEGERI KEDAH KE-15 2023**

Sila pastikan perkara-perkara berikut telah dilengkapkan sebelum mengemukakan tuntutan :

BIL	PERKARA	CHECKED
1.	Menggunakan Format Tuntutan Perjalanan PPN Kedah.	
2.	Maklumat pada Borang Tuntutan lengkap.	
3.	Nombor Telefon petugas dinyatakan.	
4.	Surat Jemputan Taklimat – disahkan oleh Pegawai Pengurus @ wakil	
5.	Penyata Touch N' Go (sekiranya berkaitan) – diperakui oleh Pegawai Pengurus @ wakil	
6.	Resit Parkir (sekiranya berkaitan) – diperakui oleh Pegawai Pengurus @ wakil	
7.	Resit Pengangkutan Awam (sekiranya berkaitan) – diperakui oleh Pegawai Pengurus @ wakil	
8.	Salinan Akaun Bank (Simpanan) masih aktif – disahkan oleh Pegawai Pengurus @ wakil	
9.	Tuntutan disahkan oleh Pegawai Pengurus/ Penolong Pegawai Pengurus/ Pegawai yang diberi kuasa	

- Tuntutan hendaklah dikemukakan kepada Pejabat Pegawai Pengurus selewat-lewatnya pada 15 Jun 2023 (Ahad)

**BORANG TUNTUTAN ELAUN PERJALANAN PETUGAS PILIHAN RAYA
BAGI BULAN JUN 2023**

DUN

MAKLUMAT PEGAWAI			
Nama (Huruf Besar)			
No. Kad Pengenalan			
Pekerjaan (<i>Kerajaan/ Swasta</i>)			
Jawatan/ Gred			
No. Akaun Bank (Simpanan)			
Nama/ Alamat Bank			
No Telefon (Pejabat/ Bimbit)			
Pendapatan (RM)	Gaji		
	Elaun-elaun		
	Jumlah		
Kenderaan		Kereta	Motosikal
	Jenis/ Model		
	No. Pendaftaran		
Alamat Pejabat (<i>Diisi oleh penjawat awam sahaja</i>)			
Alamat Rumah Petugas			

- *Pastikan Akaun Bank (Simpanan) masih aktif bagi mengelakkan penolakan oleh bank.*

KENYATAAN TUNTUTAN			
Tarikh	Masa	Butiran Perjalanan & Tuntutan	Jarak (km)
Jumlah			

Pengiraan Tuntutan :

Tuntutan Perbatuan			Tuntutan Tambang Pengangkutan Awam	
Jumlah Jarak (KM)	Kadar Sekilometer (RM)	Jumlah (RM)	Taksi/Kereta Sewa/eHailing	
			Bas	
			Kereta Api	
			Feri	
			Lain-lain	
Jumlah				RM0.00

- Sila lampirkan **Resit Asal** bagi tujuan tuntutan Tambang Pengangkutan Awam
- Kadar Tuntutan Perjalanan seperti yang dinyatakan dalam Surat Penambahbaikan Kadar Bayaran Tuntutan Petugas Pilihan Raya, Rujukan: PPN(KED)700- 5/2/1 JLD.4 (1) bertarikh 14 Mei 2023.

TUNTUTAN PELBAGAI (RM)	
Tempat Letak Kereta [Resit/ Penyata Touch&Go/Lain-lain	
Tol [Resit/ Penyata Touch& Go/ RFID/ Lain-lain	
Jumlah	

- Sila lampirkan **Penyata Touch & Go dan Resit Asal** bagi tujuan tuntutan.

**JUMLAH
KESELURUHAN**

PENGAKUAN

Saya mengaku bahawa :

1. perjalanan pada tarikh tarikh tersebut adalah benar dan telah dibuat atas urusan rasmi;
2. tuntutan ini dibuat mengikut kadar dan syarat seperti yang dinyatakan di bawah peraturan peraturan bertugas rasmi yang berkuatkuasa dan/ atau peraturan berkursus yang berkuatkuasa;
3. perbelanjaan yang tidak disokong dengan resit berjumlah sebanyak RM..... telah sebenarnya dilakukan dan dibayar oleh saya; dan
4. semua butiran yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya.

Tarikh :

.....

(Tandatangan Pemohon)

PENGESAHAN

Adalah disahkan bahawa perjalanan tersebut adalah atas urusan rasmi.

Tarikh :

.....

(Tandatangan)

Cop Jawatan Peg. Pengurus/
Penolong Pegawai Pengurus/
Pegawai Berkuasa